<u>პროექტი</u>

დანართი N1

სსიპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პერსონალის მიერ შრომის დისციპლინის დაცვისა და ეთიკის ნორმების დამდგენი აქტების მოთხოვნათა დარღვევის შესწავლისა და სათანადო ღონისძიებათა გატარებისათვის კომისიების შექმნის წესი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (ტექსტში შემდგომ - „უნივერსიტეტი“ ან „თსუ“) შრომის დისციპლინის დაცვისა და ეთიკის ნორმების დამდგენი აქტების მოთხოვნათა დარღვევის შესწავლისა და სათანადო ღონისძიებათა გატარების მიზნით „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების“ 34-ე მუხლის მე-2 პუნქტის მოთხოვნათა გათვალისწინებით იქმნება კომისია/კომისიები.
2. პირველი მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული კომისიები იქმნება რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებებით.

მუხლი 2. აკადემიური, სამეცნიერო და მასწავლებელთა პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დარღვევის შემსწავლელი კომისია

1. აკადემიური, სამეცნიერო და მასწავლებელთა პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დარღვევისას იქმნება აკადემიური, სამეცნიერო და მასწავლებელთა პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დარღვევის შემსწავლელი კომისია (ტექსტში შემდგომ - „ასმ კომისია“).
2. კომისია იქმნება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით და, მისი შექმნის მიზნით, უნივერსიტეტში არსებობს კომისიაში შესაყვან პირთა მუდმივმოქმედი სია, რომლითაც, როგორც წესი, ასმ კომისიის შექმნის მიზნით ხელმძღვანელობს რექტორი.
3. ასმ კომისიაში შესაყვან პირთა მუდმივმოქმედი სია მტკიცდება რექტორის ბრძანებით. სიის დამტკიცების მიზნით უნივერსიტეტის შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულები, როგორც წესი, ვალდებული არიან რექტორს წარუდგინონ შესაბამისი ოდენობის კანდიდატურები: ფაკულტეტი - 5 კანდიდატურა, დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეული - 5 კანდიდატურა, დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეული - 2 კანდიდატურა.

4. ასმ კომისია იქმნება და მისი შემადგენლობა მტკიცდება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით, აკადემიური, სამეცნიერო ან მასწავლებელთა პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების სავარაუდო დარღვევის ყოველი კონკრეტულ შემთხვევის გამოვლენიდან, არაუგვიანეს 1 კვირის ვადაში.

5. კომისია, როგორც წესი, უნდა შედგებოდეს არანაკლებ 5 წევრისაგან. კომისია კომისიის თავმჯდომარეს, თავმჯდომარის მოადგილესა და მდივანს ირჩევს თავის პირველ სხდომაზე.

მუხლი 3. ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დარღვევის შემსწავლელი კომისია

1. დამხმარე პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების სავარაუდო დარღვევისას საკითხს განიხილავს ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დარღვევის შემსწავლელი მუდმივმოქმედი კომისია (ტექსტში შემდგომ - ,,მუდმივმოქმედი კომისია"), შემდეგი შემადგენლობით:

ა) ია ბაღაშვილი - პერსონალის მართვის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი (კომისიის თავმჯდომარე);

ბ) რუსუდან უზნაძე - საფინანსო დეპარტამენტის აღრიცხვა ანგარიშგების განყოფილების მთავარი სპეციალისტი (კომისიის წევრი);

გ) შორენა ერისთავი - პერსონალის მართვის დეპარტამენტის უფროსი სპეციალისტი (კომისიის წევრი);

დ) რუსუდან სხირტლაძე - იურიდიული დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი (კომისიის წევრი, კომისიის მდივანი);

2. ადმინისტრაციული პერსონალის, სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელების და მათი მოადგილეების მიერ დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების სავარაუდო დარღვევის საკითხს განიხილავს მუდმივმოქმედი კომისია, რომლის ძირითად შემადგენლობას ყოველი ასეთი კონკრეტული შემთხვევისას ემატება და თავმჯდომარეობს რექტორი, ან ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი, ანდა მათი ერთ-ერთი მოადგილე, რაც განისაზღვრება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებით. ასეთ შემთხვევაში მუდმივმოქმედი კომისიის არსებული თავმჯდომარე ავტომატურად ითვლება თავმჯდომარის მოადგილედ.
3. უნივერსიტეტში ადმინისტრაციულ ან დამხმარე და აკადემიურ თანამდებობაზე ერთდროულად მყოფი პირის მიერ შრომის დისციპლინის დაცვისა და ეთიკის ნორმების დამდგენი აქტების მოთხოვნათა დარღვევის საკითხს განიხილავს ერთ-ერთი კომისია იმის მიხედვით თუ რომელი თანამდებობრივი უფლებამოსილების განხორციელების პროცესშია შესაძლო დარღვევა ჩადენილი. თანამდებობრივი უფლებამოსილების გამიჯვნის შეუძლებლობის შემთხვევაში საკითხს განიხილავს ,,ასმ კომისია".

მუხლი 4. კომისი(ებ)ის მუშაობის წესი

1. კომისია უფლებამოსილია შეუდგეს მუშაობას თუ მას ესწრება კომისიის წევრთა 2/3 მაინც.

2. კომისიის სხდომას ხელმძღვანელობს კომისიის თავმჯდომარე, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე, რომელიც ასეთ შემთხვევაში სარგებლობს თავმჯდომარის უფლებამოსილებებით.

3. დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დამრღვევს კომისიის მიერ უნდა მოეთხოვოს წერილობითი ახსნა-განმარტება.

4. კომისია უფლებამოსილია, საჭიროების შემთხვევაში, განმცხადებლისაგან (განმცხადებელი - პირი, რომლის კორესპონდენციის საფუძველზე კომისია იწყებს საკითხის შესწავლას) მიიღოს დამატებით წერილობითი ინფორმაცია იმ გარემოებების შესახებ, რომლებშიც გამოიხატება დარღვევის შინაარსი.

5. კომისიის მუშაობის ის პროცედურები, რომლებიც არ არის გათვალისწინებული წინამდებარე წესით, შესაძლებელია დადგინდეს უშუალოდ კომისიის მიერ (მათ შორის კომისიის წერილობითი გადაწყვეტილების სახით).

6. კომისიის საქმიანობა აისახება კომისიის სხდომის ოქმებში.

7. კომისიის სხდომა დახურულია. კომისია უფლებამოსილია თავისი გადაწყვეტილების მიხედვით მიმდინარე წარმოების რომელიმე ეტაპზე მოიწვიოს განმცხადებელი და ვალდებულია მიმდინარე წარმოების რომელიმე ეტაპზე მოიწვიოს განცხადებაში მითითებული წინამდებარე დებულებით გათვალისწინებული დარღვევის/დარღვევების შესაძლო ჩამდენი პირი.

8. კომისიის წევრი ვალდებულია დაიცვას კონფიდენციალობის პრინციპი და არ გაამჟღავნოს ინფორმაცია კომისიის მუშაობის დასრულებამდე.

9. კომისიის წევრი არ შეიძლება იყოს პირი (დაინტერესებული პირი) რომელიც განმცხადებელია, ან შესაძლო დამრღვევისა და განმცხადებლის ახლო ნათესავია.

შენიშვნა: ამ მუხლის მე-9 პუნქტით გათვალისწინებულ „ახლო ნათესავში“ იგულისხმება „საჯარო სამსახურში ინტერესთა შეუთავსებლობისა და კორუფციის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-4 მუხლის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პირები.

მუხლი 5. კომისი(ებ)ის მიერ გადაწყვეტილების მიღება

1. კომისია ვალდებულია შეადგინოს დასკვნა და მიუთითოს და დაასაბუთოს დარღვევის/დარღვევების არსებობა, ან არარსებობა.

2. კომისიის დასკვნას ხელს აწერს სხდომაზე დამსწრე და დასკვნის შედგენაში (საკითხის შესწავლაში) მონაწილე ყველა წევრი. კომისიის განსხვავებული აზრის მქონე წევრი, ასეთის არსებობის შემთხვევაში, კომისიას წარუდგენს წერილობით, პირადად ხელმოწერილ მოსაზრებას კომისიის დასკვნაზე დართვის მიზნით. კომისიის წევრის წერილობით ჩამოყალიბებული განსხვავებული აზრი წარმოადგენს კომისიის დასკვნის განუყოფელ ნაწილს.

3. კომისიის მიერ მის მუშაობაში მისაღები გადაწყვეტილებები მიიღება ღია კენჭისყრით და ისინი მიღებულად ჩაითვლება, თუ მას მხარი დაუჭირა სხდომაზე დამსწრე წევრთა ნახევარზე მეტმა. ხმების თანაბრად განაწილების შემთხვევაში, გადამწყვეტია თავმჯდომარის ხმა. კომისიის წევრი არ სარგებლობს კენჭისყრისას ხმის მიცემისაგან თავის შეკავების უფლებით.

4. კომისიის დასკვნას კომისიის თავმჯდომარე (კანცელარიის მეშვეობით) წარუდგენს რექტორს ან ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს.

5. კომისია დისციპლინისა და ეთიკის ნორმების დარღვევისათვის დასკვნაში (რომლიც მოიცავს საკითხის აღწერასა და კომისიის მუშაობის პროცესში გამოვლენილ და დადგენილ გარემოებებს) უთითებს შემდეგ ინფორმაციას:

ა) პირს ცნობს დამრღვევად და წარადგენს მას შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების 34-ე მუხლით განსაზღვრული სახდელის ერთ-ერთი ზომის გამოყენებაზე;

ბ) პირს არ ცნობს დამრღვევად.

6. კომისია, როგორც წესი, დასკვნას წარადგენს დარღვევის გამოვლენიდან შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების 34-ე მუხლის მე-3 პუნქტით განსაზღვრული ვადის ამოწურვამდე არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღისა.
7. კომისიის დასკვნის/რეკომენდაციის საფუძველზე, რექტორი ან ადმინისტრაციის ხელძღვანელი იყენებს სახდელის ერთ-ერთ ზომას, იმის შესაბამისად თუ ვის მიერ დამტკიცებული კომისიის მიერ არის საკითხი შესწავლილი.

შენიშვნა: წინამდებარე დებულების მე-4 და მე-5 მუხლების მიზნებისათვის ტერმინში „კომისია“ შედის, როგორც „ასმ კომისია“ ისე „მუდმივმოქმედი კომისია“.

მუხლი 6. დასკვნითი დებულებები

1. კომისიების მუშაობის სრული დოკუმენტაცია ინახება უნივერსიტეტის კანცელარიაში.

2. კომისიები ხელმძღვანელობენ საქართველოს ორგანული კანონით - „საქართველოს შრომის კოდექსით“, ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დამტკიცებული „ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმებით”, ეთიკის კოდექსით, უნივერსიტეტის მიერ მიღებული შორმის დისციპლინისა და შრომითი პირობების დამდგენი სამართლებრივი აქტებით და წინამდებარე დებულებით.